

Ouders bij



Tips, trucs en regels (A-, B- en C-jeugd)

augustus 2016

Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Taken en afspraken.....	3
3. Trainingen	4
4. Wedstrijden	4
5. Rol van de coach.....	5
6. Praktische zaken.....	6
7. Bijlagen	9

1. Inleiding

Uw kind sport bij VIF... en nu?

Het belang van de betrokkenheid van ouders bij de competitie spelende jeugd wordt nogal eens onderschat. Vaak door het onbekende en het idee dat het veel tijd en inspanning zal kosten. Met dit document willen wij u als ouder een aantal richtlijnen geven. Om te laten zien dat u met een minimale inzet en een positieve insteek de kinderen (en ook de club) helpt bij de leuke volleybal sport.

Het besluit tot het opstellen van deze richtlijnen is een reactie op de enorme groei van de jeugd tak over de afgelopen jaren en het gevolg hiervan op de club en de betrokken ouders. In de richtlijnen wordt aangegeven wat de club van de leden en de ouders verwacht ten aanzien van de trainingen en de wedstrijden. Hoe meer ouders helpen als begeleider, trainer of coach (of anders), hoe lichter het werk voor iedereen wordt. De exacte afstemming zal plaats vinden in onderling overleg tussen de ouders en de trainer of coach van het betreffende team.

Als vereniging zijn wij natuurlijk blij met de populariteit van het volleyballen bij de CMV-jeugd. We willen dan ook zoveel mogelijk energie steken in het goed opleiden van deze jeugd naar het toekomstige 'echte' volleybal. Deze investering heeft nu al effect: er is veel doorstroming vanuit de CMV naar de C, B en A-jeugd.

2. Taken en afspraken

De vereniging heeft een bestuurslid dat de jeugd vertegenwoordigt. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt voor de ouders als het gaat om zaken die de club aangaan. Voorbeelden hiervan zijn: contributie, shirts, ballen, toernooien, etc.

Elk team heeft op de trainingsavond een eigen hoofdtrainer. Veel trainers hebben een assistent-trainer die helpt om de trainingen en oefeningen soepel te laten verlopen. De hoofdtrainer is in principe eerste aanspreekpunt voor de ouders als het gaat om de persoonlijke situatie van het kind. Voorbeelden hiervan zijn: ziekte, blessures, inhoudelijke vragen over de trainingen en de wedstrijden, etc.

Met vragen kunt u dus altijd bij bovenstaande personen terecht. De lijnen binnen de vereniging zijn gelukkig heel erg kort, dus de kans dat u wordt doorverwezen naar een ander persoon is klein.

Vanuit de Nevobo wordt verplicht gesteld dat elk jeugdteam een coach heeft. Een coach is iemand die bij de wedstrijden het team aanwijzingen geeft en ervoor zorg draagt dat alles rondom een wedstrijd netjes verloopt. Soms is het de trainer die als coach optreedt, maar in veel gevallen is de trainer zelf een spelend lid die door de eigen competitie niet bij de wedstrijden van de kinderen aanwezig kan zijn. Hier ligt dus veelal een taak voor de ouders. Het klinkt vaak enger dan het is en in de volgende hoofdstukken zullen we toelichten wat dit inhoudt.

3. Trainingen

Het is erg fijn als u als ouder regelmatig de training (of een deel ervan) bezoekt. In veel gevallen worden de (jongere) kinderen toch opgehaald, dus waarom zou u niet gewoon een half uurtje eerder komen, of langer blijven zitten? Op de tribune in de zaal is altijd plek en zo leert u de trainer en het team een beetje kennen. U ziet waarop wordt getraind en mogelijk kunt u naderhand met de trainer nog tips en trucks uitwisselen die van invloed kunnen zijn op het kind of het team. Contact tussen ouders en trainer vinden wij erg belangrijk.

4. Wedstrijden

In principe worden de wedstrijden afwisselend uit en thuis gespeeld.

Thuiswedstrijden:

Een thuiswedstrijd vindt nagenoeg altijd plaats in sporthal de Lieberg. Enkele teams spelen op vrijdagavond, de andere teams op zaterdagochtend. Het kan ook een keer op woensdagavond zijn, afhankelijk van de beschikbaarheid van de zaal.

Op vrijdagavond is het technisch mogelijk om twee wedstrijden na elkaar te spelen op één veld (in Sporthal de Lieberg kunnen maximaal vier velden worden opgebouwd). Op elk veld kan dus een vroege (start meestal om 19:00 uur) en een late (start meestal om 21:00 uur) wedstrijd worden gespeeld.

De jeugd mag nooit worden ingedeeld in een late wedstrijd. Dat wil dus zeggen dat de thuiswedstrijden dus eigenlijk altijd om 19:00 uur beginnen.

De thuiswedstrijden op zaterdagochtend beginnen om 9.30 uur.

Wat betreft de coachtaken wordt, als de trainer er niet is, een beroep gedaan op de ouders. Het hebben van een coach is zoals eerder genoemd vanuit de bond verplicht gesteld.

Uitwedstrijden:

Uitwedstrijden vinden in de meeste gevallen ook op vrijdagavond plaats. Er zijn echter sporthallen die niet op vrijdag verhuurd worden aan de thuis spelende vereniging. Dus af en toe bestaat de kans dat een uitwedstrijd op een zaterdag of soms zelfs een woensdag of donderdagavond gespeeld moet worden. Ook hiervoor geldt: een jeugdwedstrijd mag nooit laat worden gespeeld!

Behalve de algemene coachtaken wordt hier ook inzet van de ouders verwacht met betrekking tot het brengen en halen van de kinderen naar de wedstrijden (zie hoofdstuk Rijschema).

Tijdens de wedstrijd:

Het is handig als de coach en de trainer afstemmen met welke veldopstelling de wedstrijd wordt begonnen en hoe het beleid is ten aanzien van het wisselen. De vereniging wil dat alle jeugdspelers zoveel mogelijk wedstrijdminuten spelen en zich naar vermogen kunnen ontwikkelen. Alle kinderen moeten de kans krijgen om wedstrijdervaring op te doen.

Maar afhankelijk van een aantal zaken zullen daar toch wat verschillen in kunnen ontstaan.

Bijvoorbeeld door het aantal wisselers, positie van spelers (spelverdeler, libero) of moment van de wedstrijd.

Volleybal Is Fun (VIF) en als ouder kan je andere ouders erop wijzen dat zij geen commentaar leveren op de coach, wedstrijdleiding en / of de tegenpartij. We willen het graag sportief houden, niet alleen in het veld, maar ook eromheen.

5. Rol van de coach

Voor de wedstrijd

Het team moet een half uur voor aanvangstijd aanwezig en wedstrijd-klaar zijn. Zorg dat het team op tijd is. Er kan dan rustig een kopje koffie gedronken worden, de sportverzorging kan in alle rust plaats vinden en als je lang in een auto gezeten hebt, is het fijn om eerst rustig te acclimatiseren en je rustig om te kleden.

Time-Out

Zeg nooit te veel in een time out. De spelers nemen dat allemaal niet in zich op: hooguit één of twee raadgevingen of opdrachten zijn voldoende. Geef naar de spelers aan dat je verwacht dat ze naar je luisteren en zorg in ieder geval dat iedereen dicht om je heen staat. Laat ze niet praten, tenzij je ze een vraag hebt gesteld. Na elke time out gezamenlijk, letterlijk en figuurlijk, de handen ineen slaan (yell).

Wedstrijd verloop

1e set:

Laat een team wennen aan de zaal, publiek, geluid enzovoort, dus wissel zo weinig mogelijk. Gebruik wel de time out, vooral om de spelers zelfvertrouwen te geven. Bedenk dat wanneer je de eerste set verliest, de wedstrijd nog lang niet verloren is. Wanneer vraag je een time out aan? Als je snel tegen een 4 of 5 - 0 achterstand aankijkt. Je hebt dan ook al meestal gezien welk verdedigingssysteem de tegenstander speelt en wat voor aanvallers ze in huis hebben en waar je eigen blok- en veldverdediging op dat moment zit. Of ze hebben een sterke serverer en die probeer je op die manier te ontregelen en je verdediging iets beter op af te stemmen

2e set:

Wissel handig: niet tegelijk de 'beste' spelers eruit, dit geeft namelijk vaak onrust in een team. Geef de wissels eventueel een opdracht mee, bijvoorbeeld over waar een tactische bal geplaatst kan worden of waar te serveren (als ze al geplaatst kunnen serveren).

3e set:

Indien de eerste 2 sets (redelijk eenvoudig) zijn gewonnen, dan is het in de derde set vaak moeilijker om de concentratie vast te houden. Het is handig hierop in te spelen door nog gericht opdrachten mee te geven (bijv. iets meer risico bij serveren of in aanval meer proberen). Vaak is het alleen benoemen dat ze er nog niet zijn, niet voldoende. Als de derde set wordt verloren, wordt de vierde set een stuk lastiger. Indien nodig, zou in deze set ook tussentijds spelers gewisseld kunnen worden, om soms een verkeerd patroon (bijvoorbeeld steeds blokkeerfout of opslagfout) te doorbreken.

4e set:

Indien de 1e en/of 2e set is verloren en de derde gewonnen, dan is het team aan het groeien. Wissel indien mogelijk beperkt en niet de “dragende” spelers (de spelers die veel bijdrage aan overwinning hebben geleverd bijvoorbeeld door goed serveren, blokkeren of passen). Bij een 3-0 voorsprong is dit het moment om te experimenteren met bijvoorbeeld een ander (al wel getraind maar nog niet ingeslepen) systeem, aanvalsvariatie en dergelijke omdat het vertrouwen nu groot is. Als het niet lukt is er geen man overboord. Het kost wel een punt maar dat kan meestal geen kwaad.

Na de wedstrijd

Bespreek na afloop kort de wedstrijd: de (3) beste onderdelen en de (3) minste. Zorg, dat bij de nabespreking ook de spelers aan het woord komen en dat er naar hun mening geluisterd wordt.

Geef de belangrijkste onderdelen ook door aan de trainer, zodat hij in de eerstvolgende training ook kan terugkomen op de wedstrijd en bepaalde onderdelen extra aandacht kan geven.

Een belangrijke taak van de coach is om te helpen het spel van het team te verbeteren en in goede banen te leiden. Vergeet echter niet dat je ook een belangrijke rol en voorbeeldfunctie hebt bij zaken als: teamwork, onderlinge samenwerking en sportiviteit.

6. Praktische zaken

Rijschema:

Voor aanvang van de eerste wedstrijd in het seizoen wordt door één verantwoordelijke ouder een rijschema opgesteld. Alle ouders van de kinderen uit dat team worden ingedeeld in het rijschema en het schema wordt aan alle betrokken ouders verstrekt. In de bijlage vindt u een format dat u kunt gebruiken voor het opstellen van zo'n schema. Handig hieraan is dat het schema tevens alle contactgegevens van de ouders uit dat team bevat, zodat iedereen elkaar kan bellen/mailen/contacten.

In veel gevallen wordt er ook een WhatsApp-groep of iets dergelijks opgericht voor de communicatie, maar dat is aan de ouders zelf.

De ouders die ingedeeld staan zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van vervanging indien ze toch niet blijken te kunnen.

Uiteraard kan het voorkomen dat u geen auto heeft of door andere omstandigheden niet kan rijden naar uitwedstrijden. Geef dit dan aan bij de trainer of hoofdverantwoordelijke, dan houden ze daar rekening mee. Uiteraard kunt u dan wel gewoon coachen bij de thuiswedstrijden of andere betrokkenheid tonen.

Wedstrijdballen:

Bij elke wedstrijd (uit en thuis) gaat een set ballen mee in een tas. Tas en ballen zijn duur en worden door de vereniging beschikbaar gesteld. De aanvoerder van het team is verantwoordelijk, maar de coachende ouder wordt gevraagd te checken of de ballen worden meegenomen en **vooral ook mee terug!** Even afstemmen is niet moeilijk.

Spelerskaarten:

Bij elke wedstrijd (uit en thuis) moeten de spelerskaarten aanwezig zijn. De aanvoerder is hiervoor verantwoordelijk (combi met ballen), maar ook hierbij geldt dat de ouders wordt gevraagd de aanwezigheid hiervan regelmatig te checken. De spelerskaarten moeten op volgorde van shirtnummer in een mapje worden bewaard. Om het invullen van het wedstrijdformulier te vergemakkelijken is het handig een lijstje erbij te hebben, waarop de spelers op volgorde van shirtnummer staan met de relatiecode (Nevobo-lidnummer) erachter (zie bijlage). Dit is makkelijk bij het invullen van het wedstrijdformulier (niet van toepassing als er gewerkt wordt met een digitaal wedstrijdformulier). De ouders en aanvoerder zijn ook verantwoordelijk voor het weer mee terug nemen van de spelerskaarten en eventueel weer afgeven bij de trainer of wedstrijdcoördinator.

Opstelling/ wedstrijdformulier:

De opstelling van het team op het wedstrijdformulier, is vanaf de serveerpositie tegen de klok in. Het is handig om met een opstellingsbriefje dit van te voren in te vullen. In de bijlage staan voorbeelden van officiële NEVOBO opstellingsbriefjes.

Bij veel verenigingen is of wordt het DWF geïntroduceerd. Dit is een Digitaal Wedstrijd Formulier. In de zaal is dan een computer, laptop of tablet aanwezig waarop het hele wedstrijd formulier digitaal moet worden ingevuld en na de wedstrijd ondertekend. In de meeste gevallen is er iemand in de zaal aanwezig om te helpen bij het invullen van het DWF of anders vraagt u het aan de scheidsrechter.

Er zullen ongetwijfeld ook nog verenigingen zijn waar het nog analoog gaat. Aangezien er vanuit de NeVoBo steeds meer nadruk wordt gelegd op het gebruik van het DWF, is het zinvol in de zaal iemand te raadplegen als u niet weet hoe het "ouderwetse" analoge wedstrijd formulier werkt. Overigens is deze uitleg ook te vinden op de site van de NeVoBo.

Zo voorkom je een boete:

De NeVoBo deelt boetes uit aan de clubs als de reglementen niet worden nagekomen.

Voorheen werden vooral boetes uitgedeeld na het niet juist invullen van het wedstrijdformulier. Nu de invoering van het DWF is dit bijna niet meer mogelijk. Let er wel op dat na de wedstrijd hetgeen in de computer wordt ingevoerd, juist is en gecontroleerd is door de aanvoerders van beide teams.

Daarnaast worden boetes uitgedeeld bij het afmelden van een wedstrijd of niet volledig opkomen van een team. Dit heeft de volgende maatregelen tot gevolg voor alle klassen;

1. Het maximum bij een wedstrijd te behalen aantal punten in mindering;
2. Een boete;
3. De wedstrijd wordt opnieuw vastgesteld.

7. Bijlagen

- Voorbeeld rijschema
- Voorbeeld spelerslijst
- Nevobo opstellingsbriefjes

Voorbeeld spelerslijst

Team:

Shirtnummer	Naam speler	Nevobo-nummer

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE

SET 1 2 3 4 5

TEAM A of B	OPSTELLINGS-	Libero
	BRIEFJE van :	No

IV	II
V	VI
	I

PARAAF COACH **nevo** SERVICE